

令和4年度 公益財団法人東京都歴史文化財団 採用選考申込書

東京芸術劇場：常勤契約職員（主事級）〔経理担当〕

私は、公益財団法人東京都歴史文化財団常勤契約職員の採用選考を受験したいので、別紙の応募書類を添付して申し込みます。

なお、私は、「公益財団法人東京都歴史文化財団常勤契約職員（主事級）〔経理担当〕募集要項」の5に掲げる応募資格に該当し、かつ別紙の「履歴書」及び「職務経歴書」の記載内容に相違ありません。

申込年月日： 令和 年 月 日

選考申込職種	常勤契約職員 事務（主事級） 〔経理担当〕
整理番号	※記入しないでください。
申込者氏名	
性別	
生年月日	年 月 日（ 歳）

\* 年齢は、令和4年6月1日現在で記入してください。